

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI  
PER IL GRUPPO DI SUPPORTO AL PNRR**

**TABELLA A**

**Tabella di valutazione per la selezione di assistenti amministrativi**

| <b>A. Valutazione dei titoli culturali e scientifici</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <i>a)</i> Possesso di titolo di laurea fino al massimo di un titolo: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) punti 8</li> <li>➤ laurea specialistica (LS) punti 8</li> <li>➤ laurea magistrale (LM) punti 8</li> <li>➤ laurea triennale o di primo livello (L) punti 6</li> </ul>                                | max 8 punti     |
| <i>b)</i> conoscenza delle lingue a livello almeno B1 certificata dagli enti certificatori riconosciuti ai sensi dell'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 marzo 2012 e del decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62 (1 punto per ciascuna certificazione posseduta di livello almeno B1) | max 2 punti     |
| <i>c)</i> master di I (punti 1) o II livello (punti 2), corrispondenti a 60 CFU con esame finale, nell'ambito di settori coerenti con le aree tematiche del management di progetti europei, conseguiti in differenti anni accademici e fino ad un massimo di quattro, rilasciati da università riconosciute                                                  | max 4 punti     |
| <i>d)</i> frequenza di percorsi di formazione e aggiornamento sulle tematiche relative alla gestione dei finanziamenti europei della durata di almeno 25 ore (punti 1 per ogni corso frequentato e documentato)                                                                                                                                              | max 6 punti     |
| <b>Totale del punteggio massimo attribuibile</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>20 punti</b> |

| <b>B. Valutazione delle esperienze professionali</b>                                                                                                                                                                                                                |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <i>a)</i> attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate dai fondi strutturali europei e da altri programmi europei (es. Erasmus+), effettuate negli ultimi 5 anni (1 punto per ogni incarico documentato)                | max 6 punti |
| <i>b)</i> attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con fondi nazionali (PNSD, fondi ex legge 440, etc.), effettuate negli ultimi 5 anni (1 punto per ogni incarico documentato)                                     | max 4 punti |
| <i>c)</i> attività formative per il personale scolastico, svolte in qualità di formatore, effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso su tematiche relative alla gestione amministrativa e alla rendicontazione (1 punto per ogni incarico documentato) | max 5 punti |
| <i>d)</i> ruolo di referente del presidio di pronto soccorso tecnico nell'ambito del PNSD (2 punti per ciascun anno scolastico con incarico documentato)                                                                                                            | max 6 punti |

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI  
PER IL GRUPPO DI SUPPORTO AL PNRR**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| e) servizio effettivamente prestato in sostituzione del direttore dei servizi generali e amministrativi per un periodo pari ad almeno 6 mesi, anche non continuativi, durante uno stesso anno scolastico, effettuato negli ultimi 10 anni (3 punti per ciascun anno scolastico con incarico documentato fino a un massimo di 9 punti) | max 9 punti     |
| <b>Totale del punteggio massimo attribuibile</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>30 punti</b> |

| <b>C. Colloquio</b>                                                                                                                                                                                                 |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| a) conoscenza delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo                                                | max 20 punti    |
| b) competenze relative alla gestione amministrativa, alle procedure di appalto e alla rendicontazione di progetti complessi                                                                                         | max 15 punti    |
| c) approfondimento delle esperienze professionali svolte (chiarezza, pertinenza rispetto alla posizione da ricoprire, innovatività, team building), nell'ambito della gestione amministrativo-contabile di progetti | max 15 punti    |
| <b>Totale del punteggio massimo attribuibile</b>                                                                                                                                                                    | <b>50 punti</b> |

|                                                                          |                  |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Totale del punteggio massimo attribuibile per i criteri<br/>A+B+C</b> | <b>100 punti</b> |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------|