



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Giacomo Matteotti"

Via Ottorino Respighi, n° 6 - 04011 Aprilia (Latina)

Tel. 06/9257905 - Mail : LTIC824009@istruzione.it

Pec: LTIC824009@pec.istruzione.it - codice scuola LTIC824009 – C.F. 80006530598 – www.icmatteottiapriliascuola.edu.it

CIRCOLARE N.6

Oggetto: Incontro genitori delle classi prime e inoltre allegati necessari.

Si comunica che i genitori saranno accolti presso il plesso G. Matteotti per un saluto iniziale e per le prime comunicazioni necessarie all'avvio dell'anno scolastico, giorno

lunedì 12 settembre ore 09.00

Alla presente si allegano i moduli da compilare e riconsegnare entro il giorno 08.09.2022, firmati e scansati solo in formato .pdf da rinviare alla Segreteria Didattica a mezzo e-mail al seguente indirizzo,

LTIC824009@istruzione.it

indicando NOME, COGNOME, CLASSE E PLESSO dell'alunno e un minimo di oggetto (in questo caso semplicemente "Uscita autonoma"):

Solo chi riscontrasse problemi di natura informatica potrà consegnare tutta la modulistica compilata e firmata ai docenti presenti il giorno dell'incontro.

La riconsegna del modulo dell'uscita autonoma è assolutamente necessaria entro l'inizio delle lezioni perché in mancanza dello stesso, l'alunno non potrà lasciare la scuola in autonomia e dovrà pertanto essere prelevato dal genitore o da persona delegata.

Unito alla presente si trasmette anche il modulo per la delega di persona di fiducia (max tre persone) a cui dovranno essere allegate le copie dei documenti sia dei deleganti (entrambi i genitori o chi ne fa le veci) che dei delegati.

I GENITORI CHE PRELEVANO I PROPRI FIGLI NON HANNO BISOGNO DELLA DELEGA.

Si ricorda che i documenti che si presentano alla Segreteria dovranno essere sempre compilati in ogni loro parte in modo chiaro e leggibile.

Per le consegne a mezzo e-mail si consigliano applicazioni per scansioni tramite cellulare tipo: CamScanner, iScanner, TinyScanner, ecc. **NO FOTOGRAFIE**.

ATTENZIONE: Non sarà ritenuto valido alcun documento in altri formati: foto, .jpeg, .jpg, .rtf, .png, ecc.

IMPORTANTE: LA SCUOLA "G. MATTEOTTI" COMUNICA CON I GENITORI E GLI ALUNNI CON I SEGUENTI MEZZI: REGISTRO ELETTRONICO - AVVISI SUL SITO www.icmatteottiapriliascuola.edu.it – MAIL PERSONALI AI GENITORI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.^{ssa} Marzia Mancini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co.2, D.lgs.39/93)

Di seguito:

- ✓ Modulo uscita autonoma e dichiarazione con i link di riferimento per la lettura del trattamento dati e privacy, del patto di corresponsabilità e Regolamento di Istituto;
- ✓ Modulo per la delega a persone di fiducia;
- ✓ Circolare n.2 con Orario provvisorio della prima settimana di lezione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Giacomo Matteotti"
Via Ottorino Respighi, n° 6 - 04011 Aprilia (Latina)
Tel. 06/9257905 Fax 06/9257952 Mail: LTIC824009@istruzione.it
Pec: ltic824009@pec.istruzione.it codice scuola LTIC824009 – C.F. 80006530598 www.icmatteottiaprilia.edu.it

Ai Genitori
Ai docenti di ogni ordine e grado dell'IC G.Matteotti
A tutto il personale scolastico
AL DSGA / AL SITO

Circolare n. 2 del 01/09/2022

Oggetto: Orario provvisorio della prima settimana di scuola (dal 12/09/2022 al 16/09/2022)

Si comunica l'orario di ingresso e uscita degli alunni per la prima settimana di lezione:

- **Scuola dell'Infanzia Campoverde:**

12 settembre: entrata dalle ore 8,00 alle ore 8:30

uscita dalle ore 12:30 alle ore 13,00

- **Scuola Primaria di Campoverde:**

12 settembre: SOLO CLASSI QUINTE, ore 8,00-12,00

13 settembre: SOLO CLASSI QUINTE, ore 8,00-12,00

14 settembre: CLASSI QUINTE, ore 8,00- 12,00

CLASSE PRIMA, ore 9,00-12,00

15 settembre: TUTTE LE CLASSI, ore 8,00-12,00

16 settembre: TUTTE LE CLASSI, ore 8,00-12,00

- **Scuola Primaria Grazia Deledda:**

12 settembre: SOLO CLASSI QUINTE, ore 8,10-12,00

13 settembre: SOLO CLASSI QUINTE, ore 8,10-12,00

14 settembre: CLASSI QUINTE, ore 8,10- 12,00

CLASSI PRIME, ore 9,00-12,00

15 settembre: TUTTE LE CLASSI, ore 8,10-12,00

16 settembre: TUTTE LE CLASSI, ore 8,10-12,00

- **Scuola Secondaria I grado:**

12 settembre: SOLO CLASSI TERZE, ore 8,30-12,00

13 settembre: SOLO CLASSI TERZE, ore 8,30-12,00

14 settembre: CLASSI TERZE, ore 8,30- 12,00

CLASSI PRIME, ore 9,00-12,00

15 settembre: TUTTE LE CLASSI, ore 8,30-12,00

16 settembre: TUTTE LE CLASSI, ore 8,30-12,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marzia Mancini
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3, co.2, D.lgs.39/93)

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo MATTEOTTI di APRILIA

Oggetto: richiesta uscita autonoma alunno valida per il triennio

I sottoscritti, _____ e _____, genitori (o esercenti la
potestà genitoriale) dell'alunna/o _____ frequentante la classe _____ sez. _____ presso la
scuola secondaria MATTEOTTI di APRILIA

DICHIARANO

- di non poter ottemperare in alcun modo alla disposizione da Lei impartita con nota Protocollo n. 4431/v.6 del 03/11/2017;
- di essere quindi nell' **assoluta impossibilità** di provvedere personalmente o tramite il proprio coniuge o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'uscita dalla scuola al termine dell'orario scolastico perché (*motivare* _____);
- di aver valutato le caratteristiche del percorso casa - scuola e dei potenziali pericoli e di non aver rilevato particolari situazioni di rischio;
- di essere consapevole che il/la ragazzo/a conosce il percorso ed ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto sotto indicato;
- di aver adeguatamente istruito la/il medesima/o alunna/o sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da noi indicato;
- che l'alunno/a **abitualmente si sposta autonomamente** nel contesto urbano senza esser mai incorso/a o causato incidenti;

per cui AUTORIZZANO

(barrare la voce che interessa)

☐ l'alunna/o _____ ad uscire autonomamente al termine delle attività
didattiche percorrendo il seguente tratto di strada (*indicare nel dettaglio le vie di percorrenza*)

.....

☐ ad usufruire del trasporto garantito dal Comune e/o pubblico poiché è in grado di servirsene autonomamente.

SI IMPEGNANO

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/della proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si modificano;
- a ritirare personalmente il minore su eventuale richiesta della Scuola e nel caso insorgano motivi di sicurezza;
- a ricordare costantemente al minore la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

Distinti saluti.

APRILIA , _____

In fede

Firme congiunte dei genitori esercenti la patria potestà/affidatari/ tutori

SI ALLEGA COPIA DEI DOCUMENTI DI IDENTITÀ DEI GENITORI.

DICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____

genitore dell'alunno _____ della classe _____ sez. _____ Sede.

Dichiara

1. Di essere a conoscenza che l'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del GDPR – Regolamento UE 2016/679 è pubblicata sul sito della scuola all'indirizzo <http://www.icmatteottiaprilgia.gov.it/component/jdownloads/send/4-documenti/906-informativa-trattamento-dati-personali-privacy.html>, di averne preso visione e di consentire al trattamento dei dati da parte dell' istituzione Scolastica.
2. Di essere a conoscenza che il patto di corresponsabilità è pubblicato sul sito all'indirizzo <http://www.icmatteottiaprilgia.gov.it/patto-di-corresponsabilit%C3%A0/15-patto-dicorresponsabilit%C3%A0.html>, di averne preso visione e di essere disposto a sottoscriverlo.
3. Di aver preso visione del Regolamento di Istituto e di accettare quanto indicato: <http://www.icmatteottiaprilgia.gov.it/component/jdownloads/send/6-regolamenti/573-regolamento-interno-secondaria-i%C2%B0-grado-2017.html>

Aprilia _____

(firma dell'esercente patria potestà)

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "G. Matteotti"
APRILIA

Oggetto: DELEGA PER IL RITIRO DEGLI ALUNNI AL TERMINE DELLE LEZIONI GIORNALIERE valido per tutta la frequenza del corso di studi salvo modifiche.

Il/La sottoscritto/a _____
genitore / affidatari _____ dell'alunno _____

(allegare fotocopia dei documenti di identità di entrambi i genitori)

frequentante, per l'anno scolastico _____, la classe _____ sez _____ della scuola
plesso _____ consapevole
degli obblighi di vigilanza sui minori, nell'impossibilità di provvedere personalmente a ritirare l'alunno/a al
termine delle lezioni,

DELEGA

le persone maggiorenni di seguito elencate, a provvedere al ritiro dell'alunno _____ all'uscita dall'edificio scolastico
in caso di mia assenza o impedimento:

- ☐ il giorno _____;
- ☐ dal _____ al _____;
- ☐ per tutto il triennio della Scuola Secondaria I grado
(barrare il periodo di attuazione della presente delega)

NOMINATIVO DEL DELEGATO (è possibile indicare più nominativi ma un massimo di TRE)	DOCUMENTO DI IDENTITÀ (di cui si allega SCANSIONE)
	Tipo documento _____ Codice documento _____
	Tipo documento _____ Codice documento _____
	Tipo documento _____ Codice documento _____

ATTENZIONE:

- **In entrambi i casi di affido (esclusivo - congiunto) i genitori sono obbligati a comunicare alla scuola eventuali variazioni.**

Il/La sottoscritto/a, inoltre dichiara di aver istruito le persone delegate sulla necessità di esibire, ove richiesto, un documento di identità.

Divorziato/Separato: ☐ SI ☐ NO **Affido congiunto:** ☐ SI ☐ NO

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati - presentare eventuale documentazione.

Data _____

Firma Madre _____

Firma Padre _____

Laddove risulti impossibile acquisire il consenso scritto del secondo genitore:

"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori"

Data _____

Firma Genitore _____