



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO “Giacomo Matteotti”

Via Ottorino Respighi, n° 6 - 04011 Aprilia (Latina)

Tel. 06/9257905 Fax 06/9257952 Mail: LTIC824009@istruzione.it

Pec: ltic824009@pec.istruzione.it codice scuola LTIC824009 – C.F. 80006530598 – www.icmatteottiapriliascuola.gov.it

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DIDATTICA A DISTANZA: SCUOLA SEC. Di I GRADO

Valutazione degli apprendimenti in itinere

CRITERI	INDICATORI	DESCRITTORI	EVENTUALE VOTO
PARTECIPAZIONE	- Visualizzazione del registro elettronico per le comunicazioni e compiti assegnati - Accesso alle piattaforme per la didattica a distanza (Moodle) - Visualizzazione delle attività o, in presenza di problemi tecnici, segnalazione al docente. - Partecipazione alle attività sincrone (videolezioni e questionari online) e asincrone (domanda /risposta, invio di materiale)	SCARSA/ SALTUARIA	5
		REGOLARE	6-8
		ASSIDUA	9-10
IMPEGNO	- Partecipazione a tutte le attività, comprese quelle facoltative. - Svolgimento accurato e completo dei materiali e compiti assegnati in modalità asincrona. - Consegna puntuale di tutti i compiti assegnati. - Produzione di materiali originali da condividere col gruppo.	SCARSO/ SALTUARIO	5
		REGOLARE	6-8
		ASSIDUO	9-10
SPIRITO COLLABORATIVO	- Segnalazione, su richiesta o meno del docente, di difficoltà di	SCARSO/ SALTUARIO	5

	apprendimento e/o di necessità di spiegazioni. - Supporto ai compagni nelle competenze digitali e/o nell'apprendimento. - Rispetto delle scadenze e/o segnalazione al docente di difficoltà. - Verifica delle correzioni.	REGOLARE	6-8
		ASSIDUO	9-10
COMPETENZE DIGITALI	- Usa i dispositivi tecnologici, la rete, le piattaforme per la didattica digitali e i vari applicativi in modo funzionale alle esigenze.	SCARSE/ BASALI	5
		FUNZIONALI	6-8
		ECCELLENTI	9-10

CORRISPONDENZA VALUTAZIONE / EVENTUALE VOTO:

SCARSO/ SALTUARIO: 5

REGOLARE: 6-8

ASSIDUO: 9-10 (“assiduo” casi di allievi che fanno, partecipano, collaborano più di quanto richiesto).

In riferimento alla **Griglia di valutazione** di cui sopra, si sottolineano alcuni punti di attenzione:

- 1) Tenere conto dei problemi tecnici e/o delle risorse strumentali degli studenti.
- 2) I professori rispondano ai quesiti posti dagli studenti.
- 3) I professori controllino bene i compiti restituiti.

N.B. Si usino di più le **videolezioni offline**, fruibili dallo studente in momenti diversi e riguardabili più volte (per migliorare l'apprendimento).

Comportamento durante il collegamento in videolezione

CRITERIO	INDICATORI	DESCRITTORI	EVENTUALE VOTO
COMPORTAMENTO (per LEZIONE SINCRONA)	- Puntualità, regolarità e visibilità . - Utilizzo corretto e riservatezza dell'ID di accesso ai webinar. - Rispetto della privacy del gruppo classe e dell'ambiente. - Partecipazione adeguata alle norme comportamentali e decorosa in ambiente familiare idoneo. - Interazioni	SCARSO/ SALTUARIO	5
		REGOLARE	6-8
		ASSIDUO	9-10

	interpersonali positive e propositive.		
--	--	--	--

Indicazioni e modalità operative per videolezioni – Buone pratiche

Videolezioni online

- a) I docenti sono consapevoli che l'obiettivo principale delle videolezioni **online** è mantenere **attivo il rapporto docente-studenti** e può rappresentare un **momento qualificante** della didattica a distanza.
- b) I docenti utilizzano il proprio **orario curricolare** per calendarizzare le videolezioni.
- c) I docenti, possono **concordare** con la propria classe eventuali sessioni **pomeridiane**.

Partecipazione alle videolezioni online

- a) I docenti registrano la partecipazione degli studenti alle videolezioni in **orario curricolare** (dal momento che la **partecipazione** rappresenta uno dei criteri per la valutazione in itinere e sommativa). I docenti possono utilizzare uno strumento personale per annotare le mancate partecipazioni o altri elementi utili alla valutazione. È anche possibile comunicare alla famiglia la mancata partecipazione attraverso Registro elettronico nella sezione Commento pubblico al voto.

Linee guida comportamentali- Alunni

E' indispensabile, per il regolare svolgimento di una video lezione e per ottenere una buona comunicazione in rete, rispettare le seguenti regole:

1. Essere **puntuale**: consulta l'orario settimanale per verificare i tuoi appuntamenti online e considera i tempi tecnici di collegamento
2. E' **vietato dare il link** della video-lezione ad altri: l'aula virtuale è la tua classe, quindi, come in classe non possono entrare estranei o persone appartenenti ad altre classi.
3. **Silenziare il cellulare** quando ti colleghi, per evitare fonti di distrazione.
4. **Disattivare il microfono** ed attivarlo solo se richiesto dal docente (per rispondere all'appello o a domanda diretta).
5. Per intervenire chiedi la parola tramite chat o alzando la mano.
6. Non usare la chat per comunicare con i tuoi compagni, questo crea distrazione e rumore.
7. E' **necessario attivare la telecamera** affinché il docente possa avere una visione d'insieme della classe.
8. Prima della lezione prepara sempre carta e penna, per essere pronto a prendere appunti.
9. E' **vietato scrivere, scarabocchiare o far comparire immagini sulla lavagna interattiva** mentre il docente sta condividendo lo schermo e spiegando.
10. **Non abbandonare il collegamento** fino a quando il docente non dichiara terminata la lezione.
11. **Le lezioni on line sono protette dalla privacy**: è assolutamente vietato registrare, catturare screenshot dello schermo e diffonderle; la diffusione è perseguibile penalmente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.^{ssa} Raffaella Fedele

(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3,co.2,D.lgs.39/93)