

AL Dirigente Scolastico

AL DSGA

SEDE

Oggetto: RELAZIONE SULL'ATTIVITA' DI REFERENTE BES A.S.2022-23

Nell'anno scolastico 2023-24 le attività di coordinamento dell'area BES , espletate della scrivente, sono state le seguenti:

- Supervisione stesura dei PDP;
- Supervisione stesura dei PEI;
- Formazione ai docenti circa la stesura del PEI secondo il modello biopsicosociale;
- Supporto ai docenti e genitori nella interpretazione delle diagnosi;
- Supporto ai docenti nella stesura di relazioni riferite agli alunni problematici;
- Contatti con la usl, servizi sociali e terapisti degli alunni con bisogni educativi speciali;
- Collaborazione con la referente del SAPIS, che fornisce gli assistenti all'autonomia per gli alunni con disabilità, in merito alla ripartizione delle risorse e all'ottimizzazione dell'operato delle stesse;
- Partecipazione ai glo dei casi più problematici dell'Istituto;
- Partecipazione alle riunioni formali e informali di alunni con BES dell'Istituto;
- Colloqui con genitori di alunni con BES;
- Collaborazione con la segreteria per le convocazione dei glo e la compilazione di documenti e sondaggi riguardanti gli alunni con BES;
- Collaborazione con la segreteria per la conservazione e consultazione delle diagnosi degli alunni con BES, al fine di un più funzionale utilizzo delle stesse;
- Collaborazione con la dirigenza e la segreteria per la richiesta di sostegno;
- Partecipazione alla stesura del Pai;
- Partecipazione al GLI

Aprilia, 20 giugno 2024
Manuela Monti



