

Relazione FS VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO

docente PAOLA BIANCO

Nel corso dell'anno scolastico 2023-2024 ho svolto le mansioni previste dalla funzione strumentale per la valutazione e il miglioramento, coordinando il mio lavoro con le altre figure dello staff dirigenziale e in particolare ho assolto i seguenti compiti:

- partecipato alle riunioni di staff e lavorato in rete con le altre funzioni strumentali al fine di risolvere problemi emergenti o di far fronte alle esigenze organizzative dell'istituto.
- Curato il passaggio delle informazioni tra lo staff dirigenziale, le funzioni e i docenti in merito alle questioni di natura valutativa.
- Redatto o partecipato alla redazione dei documenti previsti dalla normativa e necessari al funzionamento dell'Istituto come il documento di valutazione per la scuola primaria e il RAV.
- Supervisionato gli adempimenti di fine quadrimestre per evitare che errori di sistema potessero interferire con la corretta compilazione e fruizione da parte delle famiglie del documento di valutazione.
- Fornito supporto ai docenti, in sede di adempimenti quadrimestrali, in merito all'elaborazione degli obiettivi differenziati qualora è stato necessario il mio contributo.
- Relazonato il mio lavoro al collegio dei docenti, o qualora sia stato necessario ai singoli docenti, al fine di fornire informazioni sulle prassi, lo stato dei lavori o gli adempimenti scolastici.
- Raccolto e organizzato i dati e i materiali inerenti le prove comuni di italiano e matematica per la scuola primaria.
- Collaborato con le altre figure di staff lo svolgimento delle Prove Nazionali e redatto il materiale analitico per l'interpretazione e la diffusione dei dati.

Anche quest'anno la scuola ha utilizzato al meglio le competenze professionali di tutti i docenti, che hanno partecipato alle attività proposte in modo sempre attivo e hanno accettato tutte le richieste di documentazione loro pervenute in merito alle prassi valutative e gli esiti.

Le criticità da elencare al termine di questo anno scolastico sono essenzialmente due:

1. L'eccessiva tempestività con cui i docenti hanno spesso fatto i conti, in particolare per quanto riguarda la compilazione del RE nel primo quadrimestre a seguito della nuova release da parte di axios, oltre che la penuria di strumenti con cui talvolta è stato necessario svolgere gli adempimenti di fine quadrimestre
2. La predisposizione e lo svolgimento delle prove comuni di italiano e matematica.

In merito alla prima criticità posso affermare che i tempi spesso stretti e concitati di lavoro sono stati dettati da esigenze esterne alla scuola, come appunto il rilascio di una nuova versione del RE: al termine del secondo quadrimestre è stato infatti possibile procedere con tempi più distesi all'adempimento delle procedure di fine quadrimestre. Si sono però verificati comunque rallentamenti importanti nelle operazioni finali dovuti ad errori di sistema indipendenti dalla FS e che si è cercato di risolvere nel minor tempo possibile con le altre figure di staff coinvolte. La penuria dei materiali a disposizione resta però una criticità importante perché il lavoro è stato rallentato anche dalla presenza di un'unica stampante e di un'unica chiavetta USB per il

salvataggio della documentazione: si consiglia pertanto per il prossimo anno di provvedere al miglioramento della dotazione strumentale disponibile in particolare modo presso il plesso di Grazia Deledda, che possedendo di un gran numero di classi necessita di più strumenti per lo svolgimento delle operazioni di scrutinio.

In merito alla seconda criticità ho raccolto personalmente le difficoltà incontrate dalle docenti nella somministrazione delle prove comuni: in primo luogo sono state elaborate con troppi mesi di anticipo rispetto al momento della somministrazione. In secondo luogo nel plesso di Grazia Deledda le fotocopiatrici erano fuori uso e non tutti i docenti hanno potuto fotocopiare i fascicoli, pertanto i risultati raccolti sono parziali. Per il prossimo anno scolastico si consiglia pertanto che le classi parallele dei due plessi si riuniscano a ridosso della somministrazione affinché possano effettivamente produrre una prova comune coerente con il percorso formativo degli allievi. Dovrebbero inoltre essere calendarizzati un maggior numero di incontri di programmazione condivisa tra le classi parallele al fine di monitorare lo stato dei lavori in vista delle prove comuni. Infine i fascicoli delle prove dovrebbero essere a carico della scuola e non dei singoli docenti: se il numero delle fotocopie è eccessivo si può pensare alla somministrazione computerizzata per le classi terze, quarte e quinte, oppure alla somministrazione di prove orali o compiti di realtà, che consentono un minor dispendio di carta.