



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO PER IL LAZIO**

ISTITUTO COMPRENSIVO "Giacomo Matteotti"

Via Ottorino Respighi, n° 6 - 04011 Aprilia (Latina)

Tel. 06/9257905 Fax 06/9257952 Mail: LTIC824009@istruzione.it

Pec: ltic824009@pec.istruzione.it codice scuola LTIC824009 – C.F. 80006530598 – www.icmatteottiaprilia.edu.it

CIG: Z6B33EF1ED

Agli Atti
Al Sito Web-All'Albo

CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI

TRA

l'ISTITUTO COMPRENSIVO "GIACOMO MATTEOTTI (Cod. Fiscale 80006530598) sito in via Ottorino Respighi, 6, - 04011 Aprilia (LT), rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Raffaella Fedele domiciliata per la carica presso la sede dell'Istituto Scolastico,

E

OXFIRM srl con sede in Viale Antonio Ciamarra n. 259 00173 ROMA P.IVA 15972861007 rappresentato dall'Ing. Antonio Bove

VISTO il D. Lgs 50/2016;

VERIFICATO che nella scuola non sussiste personale disponibile per l'incarico di Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) e di svolgere le dovute procedure di adeguamento al GDPR;

VISTA la determina prot. n. 11162 del 17/11/2021;

VISTA l'offerta pervenuta della Ditta Oxfirm SRL;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione di servizi con decorrenza dalla data di sottoscrizione, da parte di entrambi i contraenti, ha validità di 1 anno.

Art.1 - Con riferimento alle intese intercorse, verificate le capacità e i requisiti professionali, documentati dai relativi curriculum vitae depositati agli atti della scuola, si designa e conferma il Dott. Antonio Bove quale Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) dell'Istituzione Scolastica STATALE **"Giacomo Matteotti" di Aprilia (LT) --Cod. Fiscale 80006530598**

Art. 2 – Oxfirm SRL si impegna, mediante i propri incaricati a svolgere attività di adeguamento al GDPR, su indicazione del RPD, dell'Istituzione Scolastica STATALE "Giacomo Matteotti" di Aprilia (LT) Cod. Fiscale 80006530598 . Saranno previsti max. n. 3 interventi della durata massima di una giornata cad. per ogni anno solare;

- Art. 3 - L'Oxfirm SRL si impegna a formare gli incaricati al trattamento;
- Art. 4- L'Istituto Scolastica STATALE "Giacomo Matteotti" a fronte dell'attività effettivamente svolta dal RPD incaricato e dal personale dello studio di consulenza, si impegna a corrispondere alla Oxfirm SRL, l'importo di **€.898,00 IVA** Esclusa. La liquidazione avverrà con questa modalità: all'emissione della fattura dopo la conclusione delle attività.
- Art. 5 - In caso di inadempimento da parte dell'esperto RPD o del personale dello studio di consulenza, che non derivi da causa di forza maggiore, l'Istituzione Scolastica ha diritto a risolvere il contratto con - con effetto immediato- dandone comunicazione tramite posta elettronica certificata.
- Art. 6 - Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal RPD e dal personale della Oxfirm SRL risultino non conformi a quanto richiesto sulla base delle aspettative e dalle disposizioni previste dal Regolamento Europeo 2016/679, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il dirigente può richiedere alla ditta Oxfirm SRL di integrare i risultati, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.
- Art. 7 - La ditta Oxfirm SRL, si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo.
- Art. 8 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dal D. Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. In caso di controversie il foro competente è quello di Latina e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico di Oxfirm SRL.
- Art. 9 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 "*Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali*", che i dati personali forniti da Oxfirm SRL e dall'esperto RPD, Dott. Bove Antonio, acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Aprilia, li 17/11/2020

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Raffaella Fedele

Il Rappresentante Legale della
OXFIRM di Bove Antonio
Ing. Antonio Bove*